



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ**

Κάλυμνος 4/11/2019  
Αρ. Πρωτ.: 20766

**ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: 852 00 Κάλυμνος  
Πληροφορ: Ρηνιού Καλλιόπη  
Τηλέφωνο: 22430- 51601  
Fax: 22430-51601  
e-mail: [daok@kalymnos.gr](mailto:daok@kalymnos.gr)

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**«Πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής για την Υλοποίηση των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους περιόδου 2019-20, από τον Δήμο Καλυμνίων σε συνεργασία με την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, και σύσταση επιτροπής επιλογής.»**

**Α. Ο Δήμος Καλυμνίων προκειμένου να υλοποιήσει τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους (ΠΑγΟ) 2019-2020 σύμφωνα με :**

1. Την Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλύμνου αρ. 89-26/3/2019 με θέμα «Έγκριση θέσεων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής από τον Δήμο Καλυμνίων για την υλοποίηση των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους περιόδου 2019-20, σε συνεργασία με την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού»
2. Την υπ. αριθ. απόφαση Α.Π.: ΥΠΠΟΑ / ΓΔΟΑ /ΔΑΟΠΑΑΕΥΔΣ / ΤΣΠΕΠΑΟ / 439980/15334/1266 – 14.08.2019 των Υπουργών Πολιτισμού και Αθλητισμού, και Οικονομικών με θέμα «Έγκριση Κατανομής Θέσεων για την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) με σκοπό την στελέχωση των ΟΤΑ και των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ αυτών, που θα υλοποιήσουν Προγράμματα Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο) την περίοδο 2019-20»,
3. Την Α.Π.: ΥΠΠΟΑ / ΓΔΟΑ /ΔΑΟΠΑΑΕΥΔΣ / ΤΣΠΕΠΑΟ /455395/15814/1309/415-28.08.2019, σύμφωνα με την οποία πιστοποιείται ο Δήμος Καλυμνίων, ως φορέας υλοποίησης των Π.Α.γ.Ο..

**Και έχοντας επίσης υπόψη:**

1. Την υπ. αριθ. απόφαση Α.Π.: ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΔΑΟΠΑΑΕΥΔΣ/ΤΣΠΕΠΑΟ/187200/07-06-2016(ΦΕΚ 1774/Β/17-6-2016) « Οργανωτικό Πλαίσιο Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο) της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού», βάσει του οποίου γίνεται η επιλογή των Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής.
2. Το άρθρο 29 του ν. 4151/29.04.2013 σύμφωνα με το οποίο η πρόσληψη Π.Φ.Α. που απασχολούνται στα πλαίσια των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» εξαιρείται των διαδικασιών της υπ'αριθμ. 33/2006 ΠΥΣ (Α'280) του Υπουργείου Εξωτερικών.
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 3812/2009 σύμφωνα με τις οποίες δεν υπάγεται στις διατάξεις των κεφαλαίων Α', Β' και Γ' το εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό των με οποιαδήποτε ονομασία Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δευτέρου βαθμού.

4. Την βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας 5342 -26/3/2019 του Δήμου Καλυμνίων , για την ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2019 και ανάλογες θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2020.
5. Ότι η δαπάνη των Π.Α.γ.Ο. θα καλυφθεί αποκλειστικά από την είσπραξη εσόδων από την καταβολή αντιτίμου υπό μορφή διδάκτρων από τους ωφελούμενους ή από δωρεές - χορηγίες και μέρος από χρηματοδότηση μέσω της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

Θα προβεί στην πρόσληψη δύο (2) **Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (ΠΦΑ)** με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ωριαίας αποζημίωσης, διάρκειας έως 28 εβδομάδων. Τυπικό προσόν το πτυχίο Τ.Ε.Φ.Α.Α. ή ισότιμου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής. Συγκεκριμένα έναν (1) ΠΦΑ, ειδικότητας Ειδικής Φυσικής Αγωγής , προκειμένου να υλοποιηθούν τα Ειδικά ΠΑγΟ και έναν (1) ΠΦΑ, ανεξαρτήτου ειδικότητας , προκειμένου να υλοποιηθούν τα Γενικά ΠΑγΟ ακολουθώντας την διαδικασία που ορίζει το Οργανωτικό Πλαίσιο των ΠΑγΟ (ΦΕΚ 1774/Β/17/06/2016).

Οι ενδιαφερόμενοι ΠΦΑ πρέπει να υποβάλουν τα εξής δικαιολογητικά :

1. Αίτηση (παρέχεται από το Γραφείο Αθλητισμού)
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Φωτοτυπία Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας
4. Βεβαίωση Ανεργίας από τον Ο.Α.Ε.Δ.
5. Φωτοτυπία του τίτλου σπουδών
6. Φωτοτυπία της κύριας ειδικότητας
7. Φωτοτυπία μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών
8. Αποδεικτικά πρόσθετων προσόντων
9. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
10. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολύτεκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
11. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας στα ΠΑγΟ
12. Βεβαίωση του Δήμου περί μόνιμης κατοικίας
13. Δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, ότι θα απασχοληθεί σε όποια Δημοτική Ενότητα του υποδειχθεί και ότι δεν έχει κώλυμα κατά το άρθρο 22 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική αντίληψη, δικαστική απαγόρευση).

#### ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ</b>               | Οι μονάδες του βαθμού πτυχίου πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1.                                                                                                                                                                                       |
| <b>ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ</b> | - Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (Master): 0,5 μονάδας<br>- Διδακτορικό Δίπλωμα : 1,0 μονάδα<br>Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογίας και αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση                                                                               |
| <b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>                     | - Ανώτατο όριο εμπειρίας = 50 μήνες<br>- Για κάθε μήνα απασχόλησης άνω των 120 ωρών λαμβάνονται 0,08 μονάδας.<br>- Για κάθε μήνα απασχόλησης μικρότερο των 120 ωρών υπολογίζονται ως εξής : αριθμός μηνών X ώρες απασχόλησης το μήνα X 0,08 μονάδας/120. |
| <b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</b>       | - Ο πολύτεκνος υποψήφιος : 2 μονάδες<br>- Ο Υποψήφιος που είναι τέκνο πολύτεκνης οικογένειας 0,5 μονάδες                                                                                                                                                 |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <p>Ο υποψήφιος βαθμολογείται με :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0,3 μονάδας για κάθε ένα από τα δύο πρώτα ανήλικα τέκνα του και</li> <li>- 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικό τέκνο</li> <li>- Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας με 0,3 μονάδας για κάθε τέκνο</li> </ul> <p>Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογίας και αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση</p> |
| ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙ-<br>ΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟ-<br>ΣΟΝΤΑ | <p>Σε περίπτωση που απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα τυπικά ή πρόσθετα προσόντα βαθμολογούνται ως εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Κύρια ειδικότητα: 1,0 μονάδα</li> <li>- Δευτερεύουσα ειδικότητα &amp; πρόσθετα προσόντα: 0,5 μονάδας</li> </ul>                                                                                                        |

#### Σημείωση:

- Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα).
- Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα εντός 5 εργάσιμων ημερών για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.
- Για τα προγράμματα που αφορούν σε άτομα με αναπηρίες, καταρτίζεται ξεχωριστή κατάσταση υποψηφίων, στην οποία συμπεριλαμβάνονται όσοι έχουν την αντίστοιχη ειδικευση. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν Π.Φ.Α. με τη συγκεκριμένη ειδικευση, δύναται να προσληφθούν Π.Φ.Α. με προϋπηρεσία ενός τουλάχιστον έτους στο συγκεκριμένο πρόγραμμα.

### ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι Π.Φ.Α. μπορούν να υποβάλουν την αίτηση τους και τα απαραίτητα δικαιολογητικά στο Γραφείο Αθλητισμού του Δήμου Καλυμνίων ( στο Δημοτικό Στάδιο Καλύμνου) από την επομένη της δημοσίευσης της προκήρυξης και για δέκα ημερολογιακές ημέρες (8/11 έως τις 18/11/2019), κατά τις ώρες 09:00-14:00, τηλέφωνο επικοινωνίας 22430- 51601, στην κ. Ρηνιού Καλλιόπη.

Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί σε δύο τουλάχιστον τοπικές εφημερίδες, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Καλυμνίων και στην ιστοσελίδα του Δήμου: [www.kalymnos.gov.gr](http://www.kalymnos.gov.gr).

### ΕΠΙΛΟΓΗ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Δικαίωμα κατάθεσης αιτήσεων έχουν άνεργοι, οι οποίοι και προηγούνται στην επιλογή, καθώς και μη Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός ανέργων υποψηφίων, ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α., οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, βάση της κατάταξης σε ξεχωριστό πίνακα σύμφωνα με την μοριοδότηση που περιγράφεται πιο πάνω.

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την επιτροπή επιλογής προσωπικού που θα συσταθεί με απόφαση του κ. Τσέρου Ηλία, Αντιδημάρχου Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών – Αναπληρωτή του Δημάρχου Καλυμνίων, ο οποίος ορίστηκε ως Πρόεδρος της τριμελούς Επιτροπής αξιολόγησης και κατάρτισης του πίνακα επιτυχόντων και απορριπτέων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής για τις ανωτέρω προσλήψεις . Εκ τούτου ο κ. Τσέρος πρέπει να ορίσει τα άλλα 2 μέλη της Επιτροπής(αρ. αποφ. Δημοτικού Συμβουλίου 192-9/10/2019).

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Καλυμνίων. Κατά των ανωτέρω αποτελεσμάτων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις , μέσα σε προθεσμία 10 ημερών στο Γραφείο Αθλητισμού, από την ημέρα ανάρτησης των αποτελεσμάτων.

Ο Δήμαρχος Καλυμνίων

Διακομιχάλης Ε. Δημήτριος